

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №386
Кировского района

П Р И К А З

№ 59 от «10» сентября 2020

«Об организации платных образовательных услуг в 2020/2021 учебном году»

На основании анализа заявлений обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования в соответствии с Законом РФ «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», распоряжением Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по Образованию от 11.06.2009 №1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, п. 2.6 и п. 5 Договора о взаимоотношениях образовательного учреждения с Учредителем, Уставом ОУ.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с «Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении» на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) обучающихся организовать с 01.10.2020 года в школе платные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам платных образовательных услуг с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: «Скоро в школу», «Изучаем английский язык играя», «Добро пожаловать в мир неизвестного языка».

2. Утвердить перечень платных образовательных услуг и услуг в сфере образования (Приложение № 1).

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

3. Утвердить Учебный план по оказанию платных образовательных услуг на 2020/2021 учебный год (Приложение № 2).

4. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2020/2021 учебном году (Приложение № 3).

5. Утвердить график контроля платных образовательных услуг в 2020/2021 учебном году (Приложение №4)

6. Утвердить количество и списочный состав групп платных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год (Приложение №5).

7. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг по мере комплектования групп.

8. В срок до 01.10.2020 оформить правовые отношения с работниками, участвующими в организации и предоставлении платных услуг на основании трудовых соглашений.

9. Утвердить тарификацию и штатное расписание работников школы по оказанию платных образовательных услуг. (Приложение №6 и №7)

10. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг и услуг в сфере образования, осуществлять строго в соответствии с «Положением о поступлении и расходовании средств дополнительных источников бюджетного финансирования государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 386 Кировского района Санкт-Петербурга», принятого решением общего собрания работников, протокол №1 от 30.08.18 г.

12. Утвердить дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы платных образовательных услуг на 2020-2021 учебный год

13. Утвердить смету расчетов по расходам средств, полученных от оказания платных образовательных услуг в 2020-2021 учебном году. (Приложение №8)

14. Утвердить следующие формы отчета администрации школы о расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг:

- публичный отчет директора школы;
- отчет о расходовании доходов на заседании родительского комитета;
- размещение отчета о расходовании доходов на официальном сайте Образовательного учреждения.

15. Утвердить график проведения влажных уборок в кабинетах, занятых реализацией платных образовательных услуг.

16. Утвердить график проведения генеральных уборок в кабинетах, занятых реализацией платных образовательных услуг.

17. Утвердить график проведения термометрии у обучающихся, занятых в процессе обучения по программам платных образовательных услуг.

18. Утвердить Регламент безопасной реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках платных образовательных услуг в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 386 Кировского района Санкт - Петербурга, в том числе санитарно–гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

19. Возложить на себя функции ответственного за организацию платных образовательных услуг, контроля над качеством их предоставления, а также:

- обеспечения получения родителями (законными представителями) обучающихся полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведения о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты;

- предоставление по требованию родителей:
 - а) Устава ОУ;
 - б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;
 - в) адресов и телефонов Учредителей;
 - г) образцов договоров с родителями (законными представителями);
 - д) программ специальных курсов и планирование видов деятельности, стоимость образовательных услуг по которым включается в основную плату по договорам;
 - е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

20. Назначить:

- организатором платных образовательных услуг заместителя директора по УВР (ИКТ) Пузыреву Н.В.
- ответственным за бухгалтерский учет при оказании платных образовательных услуг главного бухгалтера Булак Г.В.;
- ответственным за расчет оплаты труда педагогическим работникам и вспомогательному персоналу при оказании платных образовательных услуг бухгалтера Наумову А.А.;

21. Должностным лицам, участвующим в организации платных образовательных услуг вменить в обязанности:

21.1. Пузыревой Н.В., заместителю директора по УВР (ИКТ):

21.1.1. Контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг и оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам.

21.1.2. Пополнять сайт образовательного учреждения новыми материалами в разделе «Платные образовательные услуги»

21.1.3. До 10 числа каждого месяца предоставлять директору ОУ отчеты о доходах предыдущего месяца и планировать доход на следующий месяц по всем видам услуг.

21.1.4. Организовать учет и контроль над поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей обучающихся.

21.1.5. Анализировать поступившие обращения родителей (законных представителей) обучающихся с претензиями к педагогу с целью улучшения организации платных услуг.

21.2. Булак Г.В., главному бухгалтеру школы:

21.2.1. Вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг.

21.2.2. Производить восстановление коммунальных платежей в размере 3%, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.

21.3. Наумовой А.А., бухгалтеру школы:

21.3.1. Производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования.

22. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету через отделения банка.

23. Запретить сбор денежных средств с родителей (законных представителей), обучающихся, воспитанников учителям, классным руководителям, педагогам дополнительного образования, членам родительского комитета классов (школы).

24. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 386 _____ С. И. Семенова